

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2021

Dirigente scolastico: Mariarosaria Marinaro

Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi: Katia Spano

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018
- Nota Miur Prot. N. 23072 del 30 settembre 2020
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" (art. 2 c.3)
2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

codice ministeriale	comune	indirizzo	alunni
BSEE88504E	Brescia	Viale C. Colombo, 30	330
BSEE88501B	Brescia	Via Panigada, 6	242
BSEE88502C	Brescia	Via Passo Gavia, 7	136
BSAA885016	Brescia	Via Panigada, 4	87
BSAA885027	Brescia	Via Passo Gavia, 7	49
BSMM88501A	Brescia	Via Carducci, 88	162

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	5	6	137	23	114	137	7	22,83

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	4	7	153		67	86	153	3	0	22
Seconde		4	2	6	111		66	45	111	3	0	18
Terze		4	3	7	121		68	53	121	6	0	17
Quarte		5	4	9	162		88	74	162	8	0	18
Quinte		5	3	8	160		89	71	160	13	0	20
Pluriclassi		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Totale	0	21	16	37	707		378	329	707	33	0	95
Prime		2		2	40		40		40	2	0	20
Seconde		3		3	55		55		55	4	0	18,33
Terze		3		3	67		67		67	6	0	22,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	8	0	8	162	0	162	0	162	12	0	60,66

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n. 1006 alunni di cui 498 femmine, distribuiti su 51 classi:

Classe	n. iscritti	femmine	Maschi
1A TORRICELLA	22	9	13
1B TORRICELLA	23	10	13
1C TORRICELLA	20	9	11
1D TORRICELLA	22	13	9
2A TORRICELLA	23	12	11
2B TORRICELLA	22	11	11
3A TORRICELLA	18	12	6
3B TORRICELLA	18	11	7
3C TORRICELLA	17	11	6
4A TORRICELLA	19	10	9
4B TORRICELLA	18	8	10
4C TORRICELLA	18	7	11
4D BIS TORRICELLA	19	10	9

5A TORRICELLA	24	12	12
5B TORRICELLA	22	10	12
5C TORRICELLA	25	12	13
1A VOLTA	22	10	12
1B VOLTA	23	11	12
2A VOLTA	17	10	7
2B VOLTA	18	9	9
3A VOLTA	23	13	10
3B VOLTA	21	14	7
4A VOLTA	21	12	9
4B VOLTA	21	10	11
4C VOLTA	21	11	10
5A VOLTA	20	8	12
5B VOLTA	16	8	8
5C VOLTA	19	9	10
1A DIVISIONE ACQUI	21	10	11
2A DIVISIONE ACQUI	15	6	9
2B DIVISIONE ACQUI	16	8	8
3A DIVISIONE ACQUI	10	1	9
3B DIVISIONE ACQUI	14	6	8
4A DIVISIONE ACQUI	14	7	7
4B DIVISIONE ACQUI	11	4	7
5A DIVISIONE ACQUI	16	8	8
5B DIVISIONE ACQUI	17	10	7
1A FIUMICELLO	24	11	13
1B FIUMICELLO	19	5	14
1C FIUMICELLO	23	7	16
1D FIUMICELLO	20	9	11
1A PASSO GAVIA	25	13	12
1B PASSO GAVIA	24	11	13
1A ORDINARIO ROMANINO	20	12	8
1C ORDINARIO ROMANINO	20	12	8
2A ORDINARIO ROMANINO	18	12	6
2B ORDINARIO ROMANINO	19	15	4
2C ORDINARIO ROMANINO	18	10	8
3A ORDINARIO ROMANINO	23	12	11
3B ORDINARIO ROMANINO	22	7	15
3C ORDINARIO ROMANINO	22	10	12

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 155 unità

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5

Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	124
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	31

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 129.630,58 è stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	Funzionamento generale	5634.00
A02/1	Funzionamento didattico generale	138.99
A02/3	Assistenza psicologica e medica	1600.00
A03/11	Risorse art. 21 DL 137/2020	16428.90
A03/7	Istruzione domiciliare	743.20
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	324.38
P01/1	Sistemazioni reti ed hardware plessi scolastici	1342.79
P01/2	Piano Nazionale Scuola Digitale	2410.30
P02/1	Dall'accoglienza alla cittadinanza	38771.87
P02/2	Integrazione alunni disabili	1684.79
P04/1	Formazione personale docente e ata	17342.21

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	Funzionamento generale	22863.29
A01/2	Funzioni Miste	4008.00
A01/3	Sicurezza	4499.12
A02/1	Funzionamento didattico generale	1000.00
A02/2	Gestione ed implementazione sito scolastico	1500.00
A03/1	Diritto allo studio Plesso Fiumicello	902.20
A03/2	Diritto allo studio plesso passo Gavia	238.53
A03/3	Diritto allo studio Romanino	694.58
A03/4	Diritto allo studio plesso Torricella	1057.79
A03/5	Diritto allo studio plesso Volta	4220.00

A03/6	Diritto allo studio plesso Divisione Acqui	2225,64
-------	--	---------

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state così distribuite

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	15.827,33
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/1 - Funzionamento generale	4.000,00
A01/2 - Funzioni Miste	2.744,60
A01/3 - Sicurezza	1.500,00
A02/1 - Funzionamento didattico generale	2.000,00
A02/2 - Gestione ed implementazione sito scolastico	2.000,00
A03/7 - Istruzione domiciliare	1.000,00
P01/1 - Sistemazioni reti ed hardware plessi scolastici	1.000,00
R98 - FONDO DI RISERVA	1.582,73

Voce: 0504 COMUNE VINCOLATI	Importo previsione
	38.076,72
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02/1 - Funzionamento didattico generale	6.000,54
A03/1 - Diritto allo studio Plesso Fiumicello	1.104,53
A03/2 - Diritto allo studio plesso passo Gavia	622,31
A03/3 - Diritto allo studio Romanino	2.056,28
A03/4 - Diritto allo studio plesso Torricella	4.188,31
A03/5 - Diritto allo studio plesso Volta	3.071,48
A03/6 - Diritto allo studio plesso Divisione Acqui	1.726,34
P02/1 - Dall'accoglienza alla cittadinanza	19.306,93

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/1 Funzionamento generale	Importo previsione
	32.497,29
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	22.863,29
0102 - VINCOLATO	5.634,00
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.000,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	400,00

Voce: A01/2 Funzioni Miste	Importo previsione
	6.752,60
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.008,00
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.744,60

Voce: A01/3 Sicurezza	Importo previsione
	5.999,12
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.499,12
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	1.500,00

Voce: A02/1 Funzionamento didattico generale	Importo previsione
	9.139,53
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	1.000,00
0102 - VINCOLATO	138,99
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.000,00
0504 - COMUNE VINCOLATI	6.000,54

Voce: A02/2 Gestione ed implementazione sito scolastico	Importo previsione
	3.500,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	1.500,00
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.000,00

Voce: A03/1 Diritto allo studio Plesso Fiumicello	Importo previsione
	2.006,73
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	902,20
0504 - COMUNE VINCOLATI	1.104,53

Voce: A03/2 Diritto allo studio plesso Passo Gavia	Importo previsione
	860,84
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	238,53
0504 - COMUNE VINCOLATI	622,31

Voce: A03/3 Diritto allo studio Romanino	Importo previsione
	2.750,86
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	694,58
0504 - COMUNE VINCOLATI	2.056,28

Voce: A03/4 Diritto allo studio plesso Torricella	Importo previsione
	5.246,10
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	1.057,79
0504 - COMUNE VINCOLATI	4.188,31

Voce: A03/5 Diritto allo studio plesso Volta	Importo previsione
	7.291,48
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.220,00
0504 - COMUNE VINCOLATI	3.071,48

Voce: A03/6 Diritto allo studio presso Divisione Acqui	Importo previsione
	3.951,98
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	2.225,64
0504 - COMUNE VINCOLATI	1.726,34

Voce: A03/7 Istruzione domiciliare	Importo previsione
	1.743,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	743,20
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	1.000,00

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione
	324,38
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	324,38

Voce: A03/11 Risorse art. 21 DL 137/2020	Importo previsione
	16.428,90
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	16.428,90

Voce: A02/3 Assistenza psicologica e medica	Importo previsione
	1.600,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.600,00

Voce: P01/1 Sistemazioni reti ed hardware plessi scolastici	Importo previsione
	2.342,79
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.342,79
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	1.000,00

Voce: P01/2 Piano Nazionale Scuola Digitale	Importo previsione
	2.410,30
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.410,30

Voce: P02/1 Dall'accoglienza alla cittadinanza	Importo previsione
	58.078,80
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	38.771,87
0504 - COMUNE VINCOLATI	19.306,93

Voce: P02/2 Integrazione alunni disabili	Importo previsione
	1.684,79
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.684,79

Voce: P04/1 Formazione personale docente e ata	Importo previsione
	17.342,21
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	17.342,21

Il fondo di riserva pari ad Euro 1.582,73 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 0,00 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

CONCLUSIONI

Il programma annuale non può essere inteso come struttura rigida immodificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si possono, quindi, avere modifiche parziali e motivate al programma, come peraltro previsto dal regolamento amministrativo-contabile; per meglio gestire questa dinamica, anche al fine di dare ragionevole certezza agli operatori, appare opportuno prevedere alcune "finestre" temporali utili alle citate modifiche:

- seconda metà di giugno, periodo compatibile con la verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione;
- prima metà di ottobre, periodo compatibile con la previsione relativa all'ultimo trimestre finanziario (e primo trimestre del nuovo anno scolastico) e con la predisposizione del programma annuale.

Il PA si presenta coerente con le linee di indirizzo deliberate dal Consiglio d'Istituto, con la mission e la vision caratterizzanti l'IC; tiene in debito conto l'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione dei vari progetti, tutti rispondenti agli obiettivi formativi suggeriti dalle Indicazioni Nazionali e opportunamente coniugati con le caratteristiche socio – economiche e culturali del territorio di riferimento.

Le schede illustrative finanziarie dei singoli progetti, allegate al PA dimostrano come, con le risorse finanziarie a disposizione, si sia cercato di rispondere ai bisogni emersi.

Per cercare di superare l'asincronia tra PTOF e PA, si procederà con variazioni in corso d'anno. I momenti della progettazione educativa, didattica e organizzativa del PTOF e della progettazione finanziaria presente nel PA sono integrati da un criterio di ottimizzazione delle risorse, che permette di conseguire finalità e obiettivi definiti a livello progettuale secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia.

La presente relazione al PA per l'Esercizio Finanziario 2021 è formulata tenendo conto delle disposizioni normative di riferimento e delle deliberazioni degli Organi Collegiali, in merito all'approvazione del PTOF.

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previste e organizzate nel PTOF.

La DS, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del PA ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal Ministero, esplicitando le sue scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

Nel corso degli ultimi anni la scuola è stata investita di compiti che superano la sfera dell'apprendimento, allargandosi alle necessità di custodia e di socializzazione. Si è così intrapreso un nuovo cammino connotato da percorsi organizzativi, metodologici e didattici flessibili, allo scopo di adeguare l'intervento educativo e didattico ai bisogni dell'utenza. Pertanto i rapporti fra l'Istituzione Scolastica e l'Ente Locale sono improntati alla massima collaborazione allo scopo di promuovere un'organizzazione dei servizi collaterali alla scuola (trasporto, mensa, assistenti *ad personam*, ecc.) funzionale alle esigenze della stessa e realizzare un impegno efficace e integrato delle risorse finanziarie.

L'Istituzione Scolastica favorisce in ogni forma possibile il raccordo e la collaborazione con le associazioni presenti nel territorio.

Le SCELTE DIDATTICHE sono state declinate nel curricolo di istituto. Le attività e le progettualità, relative all'AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA, costituiscono i progetti di Istituto che coinvolgono tutti i plessi con le opportune specificità e diversità e sono strettamente connesse con le valutazioni emerse dall'analisi del contesto sociale e culturale e dall'autoanalisi dell'Istituto (vedasi RAV e PTOF).

La finalità generale che l'Istituto Comprensivo Ovest 1 intende raggiungere per i propri alunni è lo sviluppo armonico e integrale della persona, nel rispetto dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie.

In uno scenario sempre più complesso, l'I.C. Ovest 1 si propone di fornire supporti adeguati affinché ogni persona sviluppi un'identità consapevole e aperta. Obiettivo primario è la valorizzazione dell'unicità e della singolarità dell'identità culturale di ogni studente, nella consapevolezza che la promozione e lo sviluppo di ogni persona stimola in modo vicendevole la promozione e lo sviluppo delle altre persone: ognuno impara meglio nella relazione con gli altri.

L'I.C. Ovest 1 sviluppa la propria azione educativa in coerenza con i principi dell'inclusione delle persone e dell'integrazione delle culture, considerando l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile, consolidando le pratiche inclusive nei confronti di bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana, per una piena integrazione; favorisce, mediante strategie specifiche e percorsi personalizzati (utilizzando le risorse dell'organico potenziato), la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo, anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio.

Particolare cura è riservata dall'I.C. di O v e s t 1 agli allievi con disabilità o con bisogni educativi speciali, attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche, da considerarsi aspetti della normale progettazione dell'offerta formativa (didattica laboratoriale: digital storytelling con i mattoncini lego, la chimica con il lego)

L'I.C. di Ovest 1 modella la propria azione educativa con l'obiettivo di innalzare il successo formativo degli alunni e di costruire uno specifico "Curriculum di Istituto" all'interno del Piano dell'Offerta Formativa sulla base delle Indicazioni Nazionali del 2012 consentendo ad ogni studente di conseguire, nel rispetto del vissuto biografico, dei ritmi e dei modi di apprendere di ciascuno, del contesto culturale e socio-economico di provenienza, le competenze previste nel Profilo dello studente al termine del Primo ciclo di istruzione e

riferite alle discipline di insegnamento e al pieno esercizio della cittadinanza, assumendo come orizzonte di riferimento il quadro delle competenze chiave per l'apprendimento permanente definite dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (18-12-2006):

1) comunicazione nella madrelingua; 2) comunicazione nelle lingue straniere; 3) competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia; 4) competenza digitale; 5) imparare a imparare; 6) competenze sociali e civiche; 7) spirito di iniziativa e imprenditorialità; 8) consapevolezza ed espressione culturale.

I docenti sono impegnati a fornire all'utenza un'offerta formativa individualizzata e flessibile, secondo la ricerca di un curriculum integrato, attraverso numerose attività didattiche di arricchimento proposte agli alunni. Esse scaturiscono da un serio lavoro di ricerca e di progettazione da parte dei docenti e rappresentano per gli alunni, oltre che occasione di riflessione e approccio a varie tematiche, strade alternative per il raggiungimento degli obiettivi.

Alcuni progetti vengono attuati in sinergia fra docenti di diverse discipline ed esperti esterni, perché perseguono in parte le stesse finalità e utilizzano le stesse risorse umane ed economiche.

Gli obiettivi educativi e didattici sono arricchiti ed ampliati da attività complementari come i progetti, tali attività non sono semplici aggiunte al programma scolastico, ma risultano pienamente inserite nella programmazione educativa e didattica e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dell'alunno.

La diffusione delle tecnologie di informazione e di comunicazione offre l'opportunità di mettere in relazione nuovi modi di apprendimento con la quotidiana opera di guida, attenta al metodo, ai nuovi media e alla ricerca multi-dimensionale.

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- AMPLIARE L'OFFERTA FORMATIVA di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale al passo con l'affermazione dei paradigmi della autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari (didattica per competenze, web-conoscenza, reti sociali, mondo digitale, approccio alla condivisione, riferimento all'etica e al diritto come paradigma di attuazione di una consapevole cittadinanza attiva, ...) nonché delle innovazioni consentite dalle ICT;
- PROGETTARE PERCORSI FORMATIVI finalizzati alla valorizzazione DELLE ECCELLENZE, come incentivazione che concorra 'a promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità': il riferimento è al Decreto Legislativo 29 dicembre 2007, n. 262, considerato principio ispiratore e il decreto legislativo 62 del 2017;
- PROGETTARE UN PIANO GRADUALE DI INTERVENTI finalizzato al recupero degli apprendimenti in matematica e lingua italiana, anche per migliorare i dati dell'Istituto nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI), come da Direttiva Ministeriale 113/2007 e secondo le 'Priorità strategiche del SNV' per il triennio 2016-2019, statuite dalla Direttiva Ministeriale 11/2014;
- RISCOPRIRE E RIFONDARE IL VALORE ORIENTATIVO DELLA SCUOLA DEL I CICLO, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il 'successo formativo' degli studenti e contrastare il fenomeno della 'dispersione scolastica', operando in sinergia con i differenti stakeholders, con la proposta di specifica formazione per i Docenti e con la progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni. Tale ambito deve affiancarsi alla riflessione su una VALUTAZIONE AUTENTICA, in grado di 'misurare' prestazioni reali, che considerano implicitamente ed esplicitamente l'apprendimento disciplinare, l'apprendimento formale, informale, non formale;

- SOSTENERE UN ADEGUATO PERCORSO DI CONTINUITA', in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia 'in entrata' e in 'uscita' da essa, anche attraverso una raccolta sistematica di dati sui 'risultati a distanza'. In merito alla presente tematica si rende necessario continuare e completare il confronto e il raccordo tra i curricoli, ovvero approntare ed 'istituzionalizzare' griglie di osservazione per la rilevazione di dati sugli alunni secondo criteri di tipo cognitivo e comportamentale, ovvero predisporre 'Progetti ponte' per un adeguato accompagnamento dello studente con eventuali Bisogni Educativi Speciali qualora il team degli Insegnanti lo ritenga opportuno;

- PROMUOVERE L'INNOVAZIONE DIGITALE E LA DIDATTICA LABORATORIALE per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni, organismi del terzo settore e imprese; per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica, nonché, la formazione dei Docenti per l'innovazione didattica, anche attraverso la condivisione di un 'patto formativo'; per la formazione del direttore dei servizi generali e amministrativi nonché degli assistenti amministrativi;

- PROMUOVERE e SOSTENERE, anche in sinergia con i differenti stakeholders, interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica e per l'apprendimento delle competenze chiave (implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico ad es. LIM, creazione di laboratori digitali).

Concludendo, si può affermare che l'I C "Ovest 1" di Brescia realizza le proprie finalità attraverso le attività curricolari ed i progetti inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa che confluiscono nelle attività e nei progetti del Programma Annuale secondo una ripartizione che tiene conto delle risorse assegnate e delle spese effettuate nel corso dell'anno precedente. La progettazione di istituto integra i finanziamenti del MIUR (dotazione ordinaria) con i fondi per il diritto allo studio stanziati dagli Enti Locali (Comune di Brescia), oltre all'impiego delle risorse di Avanzo di Amministrazione e di ogni altro finanziamento che potrà essere erogato, in seguito, in favore dell'Istituzione Scolastica.

Brescia, 22-12-2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Katia Spano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mariarosaria Marinaro